

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA REMONT INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ W POSTĘPOWANIU O  
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
PONIŻEJ 60.000 EURO  
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ NR 1 im. MARIE JUCHACZ  
W GORZOWIE WLKP UL. PODMIEJSKA – BOCZNA 10.**

Zatwierdzam: .....

## **INFORMACJA OGÓLNA O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM PONIŻEJ 60.000 EURO**

1. Zamawiający :  
Dom Pomocy Społecznej Nr 1  
im. Marie Juchacz  
ul. Podmiejska Boczna 10  
66-400 Gorzów Wlkp.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Charakterystyka ogólna zamówienia.

Dom Pomocy Społecznej Nr 1 działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19 z 9 lutego 2004r., z póź. zmianami) zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonego na **„remont instalacji elektrycznej oświetlenia ogólnego, bezpieczeństwa, ewakuacyjnego, gniazd wtykowych, instalacji siły, oraz demontaż i montaż nowych tablic elektrycznych”**.

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

a) Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1).

b) Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie Art. 24 Prawa zamówień publicznych (Załącznik Nr 2).

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem czytelnym.

3. Oferta nie powinna zawierać poprawek.

4. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę.

### **Składanie ofert:**

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych kopertach.

Należy stosować kopertę zewnętrzną i wewnętrzną.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na jego adres

oraz opisana: **„Remont instalacji elektrycznej na piętrze I”**.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana jak wyżej oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia wpłynięcia po terminie.

Wykonawca może wprowadzić zmiany i uzupełnienia do złożonej przez siebie oferty, przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o zmianie trzeba złożyć według tej samej procedury jak przy składaniu ofert, tzn. w dwóch kopertach z dopiskiem **„Zmiana oferty”**.

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania składając pisemne powiadomienie, według tej samej procedury jak przy wprowadzaniu zmian i uzupełnień. Na zewnętrznej kopercie trzeba umieścić napis **„Wycofanie”**.

### **WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCY I SKŁADANEJ OFERTY**

1. Posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawy,

2. Posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

3. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego

i technicznego oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia i posiadających odpowiednie uprawnienia, a także kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia

budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

### **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest remont instalacji elektrycznej na piętrze I budynku głównego Domu Pomocy Społecznej Nr 1 im. Marie Juchacz w Gorzowie Wlkp.

Zakres prac obejmuje:

- przygotowanie ścian i sufitów pod ułożenie przewodów (wykucie bruzd)
- wykucie otworów w ścianach pod puszkę elektryczną
- ułożenie przewodów w ścianach i sufitach
- demontaż i montaż opraw, tablic, osprzętu elektrycznego
- zatynkowanie bruzd z przewodami i doprowadzenie ściany do pierwotnego stanu
- uruchomienie instalacji
- pomiary elektryczne

### **KOD CPV:**

Kod CPV

45311000-0 Roboty w zakresie przewodów instalacji

45315100-9 Instalacyjne roboty elektryczne

### **TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Termin zakończenia robót do **30.08.2006**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku 7% VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna.

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 oraz art. 24 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2) aktualny wypis z rejestru (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Wykonawcy zaproszeni do składania ofert dołączają ponadto do oferty:

- a) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie) do podpisania oferty jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem ewidencyjnym lub rejestracyjnym,
- b) w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną lub jawną do oferty należy dołączyć umowę spółki,  
Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być załączone do oferty w formie oryginałów lub kserokopii. Kserokopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, notariusza, adwokata lub radcę prawnego.
- c) informację o podwykonawcach jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie za ich pomocą

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron potwierdzi niezwłocznie na żądanie drugiej.
2. Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytania w formie faksu, z późniejszym potwierdzeniem na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle wyjaśnienia faksem, a następnie listownie wszystkim zainteresowanym, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: [www.dps.gorzow.pl](http://www.dps.gorzow.pl)
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

### **KRYTERIA OCENY OFERTY**

1. Kryterium w ocenie ofert jest cena. Cena brutto (7% Vat) podana do dwóch miejsc po przecinku. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium cena otrzyma 100 pkt. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

-----  
Nazwa kryterium:                   cena brutto (7% Vat)

Wzór:                                     $C = C_n / C_b \times 100$

Sposób oceny:                        wg wzoru

gdzie:

C – Ilość punktów, którą otrzymuje badana oferta,

C<sub>n</sub> – cena najtańszej oferty,

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty.  
-----

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy złożyć w Domu Pomocy Społecznej Nr 1 im Marie Juchacz ul. Podmiejska Boczna 10, Gorzów Wlkp. w sekretariacie pok. nr 2, nie później niż do dnia 28 maja 2007 do godz. 9<sup>00</sup>.

#### **TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ WARUNKÓW UCZESTNICTWA W PRZETARGU**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków uczestnictwa w przetargu.

Pytania Wykonawców i odpowiedzi Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu niezwłocznie po otrzymaniu zapytania. Analogiczna w treści odpowiedź udzielona zostanie wszystkim pozostałym Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Tomasz Tomiczek – Kierownik Działu TAG tel. (095) 7323522 wew. 38 w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, od poniedziałku do piątku.

#### **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Wykonawcy będą związani z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT**

Otwarcie Ofert nastąpi w dniu 28 maja 2007r. o godz. 10<sup>00</sup> w sali 20 w Domu Pomocy Społecznej Nr 1 im Marie Juchacz w Gorzowie Wlkp. ul. Podmiejska Boczna 10.

1. Publiczne otwarcie ofert.

Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres oferenta oraz oferowana cena.

Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” zostaną otwarte w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane zostaną zwrócone oferentowi.

2. Poufne badanie ofert.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Niedopuszczalna jest poprawa, względnie zmiana treści oferty po terminie składania ofert.

Nie dopuszcza się negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym zwłaszcza zmiany ceny.

**Formalną przyczyną odrzucenia oferty będzie wystąpienie choćby jednego z poniższych uchybień:**

1. Jest sprzeczna z ustawą Prawo Zamówień Publicznych lub warunkami uczestnictwa w przetargu.
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
3. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**Formalną przyczyną do wykluczenia oferenta będzie:**

1. Brak wymaganych oświadczeń,

2. Niespełnienie innych wymagań określonych w „Warunkach uczestnictwa w przetargu” oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

## **TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU, TRYB ZAWARCIA UMOWY**

### **1. Wybór Wykonawcy.**

Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.

W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożone będą tylko dwie oferty lub upłynie termin związania ofertą.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu, spełniającą wszystkie wymogi niniejszych Warunków uczestnictwa w przetargu. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4.

### **2. Ogłoszenie wyników przetargu.**

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone po zakończeniu prac komisji w siedzibie Zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej.

Niezależnie od powyższego ogłoszenia o wyborze oferty wszyscy Wykonawcy zostaną poinformowani pismem zawiadamiającym.

### **3. Sposób zawarcia umowy**

Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Zamawiający w piśmie informującym o wynikach przetargu.

## **CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **WADIUM**

Nie przewiduje się wnoszenia wadium.

## **POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

Oferentom przysługuje prawo do protestu, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach uczestnictwa w przetargu mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. Nr 19 z 9 lutego 2004r.) z późn. zmianami.

## Formularz oferty

### Zamawiający:1

Dom Pomocy Społecznej Nr 1  
ul. Podmiejska Boczna 10  
66-400 Gorzów Wlkp.

### Oferent:

.....  
(Osoba upoważniona do reprezentowania Oferenta)

.....  
(Nazwa i dokładny adres Oferenta)

.....  
(telefon kontaktowy)

.....  
(NIP)

.....  
(Numer konta bankowego)

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na remont instalacji elektrycznej oferujemy cenę:

Brutto: .....zł w tym podatek Vat w wysokości: 7%

(Słownie:.....  
..... brutto).

2. Termin płatności wynosi ..... dni.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w przetargu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30dni od upłynięcia terminu składania ofert.

.....  
(Data)

.....  
(Podpis oferenta, czytelna pieczęć)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## Oświadczenie Oferenta

.....  
.....  
nazwa i adres Wykonawcy

Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych. art.24.

.....  
data

.....  
podpis oferenta, czytelna pieczęć